

**Общество с ограниченной ответственностью
«Подрядчик»
(ООО «Подрядчик»)**

УТВЕРЖДАЮ:
Исполнительный директор
ООО «Подрядчик»
_____ / А.В. Чудаков

**ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«Организация строительства, реконструкции и капитального ремонта»**

Белгород, 2022

Содержание:

Содержание	2
Общие положения	3
Планируемые результаты	5
Организационно – педагогические условия	16
Итоговая аттестация	17
Учебно-тематический план	18
Календарный учебный график	19
Рабочая программа. Содержание разделов, тем	19
Оценочные материалы	21
Методические материалы	22
Нормативно-правовые акты и список литературы	22

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа повышения квалификации «Организация строительства, реконструкции и капитального ремонта» разработана в соответствии с требованиями следующих нормативно-технических документов:

- Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 21.07.2021г.);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 октября 2021 года № 747н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организации строительства»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 ноября 2020 № 819н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организации капитального ремонта многоквартирного дома».

Цель программы повышения квалификации «Организация строительства, реконструкции и капитального ремонта» – получение новых и совершенствование имеющихся теоретических знаний и практических умений и навыков по профессии.

Основная цель вида профессиональной деятельности: организация производства видов и отдельных этапов работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, нормативных технических и руководящих документов в области строительства, а также с требованиями договоров строительного подряда, проектной и организационно-технологической документации.

Задачи программы - заключаются в том, чтобы сформировать у обучающихся необходимые теоретические знания и практические навыки для правильного и своевременного выполнения должностных обязанностей и функций в организации строительства, реконструкции и капитального ремонта.

Программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, и форм аттестации;

Объём освоения программы составляет **72** учебных часа, включает теоретическое и практическое обучение, итоговую аттестацию.

Содержание программы повышения квалификации «Организация строительства, реконструкции и капитального ремонта» определяется программой, направлено на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения. Содержание программы учитывает профессиональные стандарты,

квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции (трудовой функции), необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программы повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Структура программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы. Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

Рабочая программа состоит из содержания предметов, тем, курсов, дисциплин (модулей).

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Режим проведения занятий и общий срок освоения Программы согласовывается с Заказчиком индивидуально. Расписание и учебный график составляются с учетом особенностей Заказчика.

Форма реализации программы – очная, очно-заочная (с применением дистанционных образовательных технологий).

С учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (слушателя), в соответствии со спецификой и возможностями образовательной организации, на основании действующего законодательства РФ и локальных актов образовательной организации, для отдельного обучающегося или группы обучающихся может быть организовано обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе предусматривающему ускоренное обучение в рамках осваиваемой программы.

К освоению программы повышения квалификации допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Планируемые результаты обучения по Программе сформированы с учетом требований нормативных документов.

Квалификационная характеристика.

Организация производства отдельных этапов строительных работ.

Уровень квалификации – 6.

Возможные наименования должностей, профессий	Производитель работ (прораб)
Требования к образованию и обучению	Высшее образование (1) - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации по виду профессиональной деятельности не реже одного раза в пять лет
Требования к опыту практической работы	Не менее пяти лет в области строительства, в том числе на инженерных должностях не менее двух лет
Особые условия допуска к работе	-
Другие характеристики	-

(1) Градостроительный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства РФ, 2005, N 1, ст.16; 2021, N 27, ст.5126).

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	2142	Инженеры по гражданскому строительству
ЕКС (2)	-	Производитель работ (прораб)
ОКПДТР (3)	25081	Начальник участка (в строительстве)
	25865	Производитель работ (прораб)
ОКСО (4)	2.08.03.01	Строительство

(2) Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

(3) Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

(4) Общероссийский классификатор специальностей по образованию.

Компетенция (трудовая функция): 1. Подготовка к производству отдельных этапов строительных работ

Трудовые действия	<p>Входной контроль проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства, проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства (при его наличии) в объеме, необходимом для производства этапа строительных работ</p> <p>Организация и контроль выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ</p> <p>Планирование, координация, организация и контроль выполнения</p>
-------------------	--

	<p>подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ</p> <p>Организация и подготовка рабочих мест участка производства этапа строительных работ к проведению специальной оценки условий труда</p> <p>Организация и контроль проведения инструктажа и проверки знаний по требованиям охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ</p> <p>Обеспечение необходимых разрешений, организация оформления и контроль наличия необходимых допусков к производству этапа строительных работ</p> <p>Ведение исполнительной и учетной документации в процессе подготовки производства этапа строительных работ</p> <p>Формирование и ведение сведений, документов и материалов по подготовке производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)</p>
Необходимые умения	<p>Проверять наличие необходимых согласований, комплектность и достаточность технической информации в представленной проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства, проекте организации работ по сносу объекта капитального строительства (при его наличии) в объеме, необходимом для производства этапа строительных работ</p> <p>Определять порядок выполнения и рассчитывать объемы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ</p> <p>Разрабатывать и корректировать планы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ</p> <p>Определять виды и порядок выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ</p> <p>Определять участки производства видов строительных работ, рабочие места, находящиеся под воздействием вредных и (или) опасных факторов производства этапа строительных работ</p> <p>Определять необходимый перечень коллективных и индивидуальных средств защиты работников от вредных и опасных факторов производства этапа строительных работ</p> <p>Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ</p> <p>Определять перечень разрешений, необходимых для производства этапа строительных работ, оформлять обосновывающую документацию для их получения</p> <p>Составлять перечень строительных работ повышенной опасности при</p>

	<p>производстве этапа строительных работ</p> <p>Проверять комплектность и качество оформления геодезической исполнительной документации участка производства этапа строительных работ</p> <p>Оформлять исполнительную и учетную документацию по подготовке участка производства этапа строительных работ</p> <p>Представлять сведения, документы и материалы по подготовке производства этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде</p> <p>Осуществлять деловую переписку по вопросам подготовки к производству этапа строительных работ</p> <p>Осуществлять производственную коммуникацию, организовывать и проводить технические совещания по вопросам подготовки к производству этапа строительных работ</p>
Необходимые знания	<p>Требования нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических документов к составу и содержанию проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства</p> <p>Требования нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических документов к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства</p> <p>Требования нормативных правовых актов в области строительства и гражданско-правовых отношений, нормативных технических и руководящих документов к обязательствам сторон договора строительного подряда при организации строительного подряда, и к порядку осуществления договорных взаимоотношений с субподрядными строительными организациями</p> <p>Требования нормативных технических документов к организации производства этапа строительных работ, в том числе работ по сносу объектов капитального строительства</p> <p>Требования нормативных технических документов к технологическим процессам производства видов и комплексов строительных работ, выполняемым при производстве этапа строительных работ, в том числе работ по сносу объектов капитального строительства</p> <p>Виды геодезических работ на участке производства этапа строительных работ, включая приемку вынесенной в натуру геодезической разбивочной основы участка производства этапа строительных работ, планировку и разметку участка производства этапа строительных работ, разработку геодезических схем по конструкциям (элементам, частям) объекта капитального строительства</p> <p>Требования нормативных технических документов к составу и порядку выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ, в том числе работ по сносу имеющихся на</p>

	<p>площадке строительства объектов капитального строительства и расчистке территории, устройству временных дорог и площадок для стоянки строительной техники, сетей инженерно-технического обеспечения, инвентарных производственных и бытовых зданий и сооружений, складских площадок; устройству инвентарных временных ограждений с организацией в необходимых случаях контрольно-пропускного режима, ограждений или обозначений опасных зон; обеспечению противопожарным водоснабжением и инвентарем, освещением и средствами аварийной связи и сигнализации</p> <p>Требования нормативных технических документов к подключениям временных инженерных коммуникаций (сетей) к наружным сетям инженерно-технического обеспечения для обеспечения участка производства этапа строительных работ электроэнергией, водой, теплом, паром</p> <p>Методы и средства планирования подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ</p> <p>Вредные и опасные факторы воздействия строительного производства на работников и окружающую среду, методы их минимизации и предотвращения</p> <p>Требования нормативных технических и руководящих документов к участкам и рабочим местам производства этапа строительных работ</p> <p>Требования нормативных правовых актов и руководящих документов в области специальной оценки условий труда к порядку проведения и документальному оформлению специальной оценки условий труда</p> <p>Требования нормативных технических и руководящих документов к порядку проведения и документального оформления инструктажа по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ</p> <p>Требования нормативных технических и руководящих документов к основаниям, порядку получения и оформлению необходимых разрешений на производство этапа строительных работ</p> <p>Виды строительных работ и (или) профессий, для допуска к которым необходимо наличие документов, подтверждающих допуск к производству строительных работ повышенной опасности</p> <p>Виды строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ, для допуска к которым необходимо оформлять наряд-допуск</p> <p>Требования нормативных технических и руководящих документов к оформлению необходимых допусков к производству этапа строительных работ</p> <p>Требования нормативных технических и руководящих документов к составу и оформлению геодезической исполнительной и учетной документации участка производства этапа строительных работ</p> <p>Требования нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических и руководящих документов к составу и</p>
--	--

	<p>оформлению исполнительной и учетной документации подготовки производства этапа строительных работ</p> <p>Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве</p> <p>Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)</p> <p>Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)</p> <p>Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве</p>
Другие характеристики	-

Компетенция (трудовая функция): 2. Управление производством отдельных этапов строительных работ

Трудовые действия	<p>Планирование, организация и текущий контроль производства этапа строительных работ</p> <p>Организация приемки, планирование и контроль распределения и расходования материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ</p> <p>Контроль соблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды, правил внутреннего трудового распорядка при производстве этапа строительных работ</p> <p>Формирование и ведение исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ, сведений, документов и материалов по производству этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)</p>
Необходимые умения	<p>Определять последовательность и рассчитывать объемы производственных заданий при производстве этапа строительных работ</p> <p>Распределять производственные задания между производственными участками, отдельными бригадами и работниками участка производства этапа строительных работ с учетом их специализации и квалификации</p> <p>Разрабатывать и корректировать календарные и оперативные планы производства этапа строительных работ</p> <p>Анализировать текущие показатели выполнения производственных заданий и оценивать их соответствие календарным и оперативным планам производства этапа строительных работ</p> <p>Рассчитывать потребность производственных заданий в материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ</p> <p>Анализировать и корректировать графики поставки, составлять графики распределения материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ</p>

	<p>Проводить документальный, визуальный и инструментальный контроль объема (количества) материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ</p> <p>Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ</p> <p>Оформлять исполнительную и учетную документацию производства этапа строительных работ</p> <p>Представлять сведения, документы и материалы по производству этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии) в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде</p> <p>Осуществлять деловую переписку по вопросам управления производством этапа строительных работ</p> <p>Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам управления производством этапа строительных работ</p>
Необходимые знания	<p>Методы и средства расчета объемов производственных заданий при производстве этапа строительных работ</p> <p>Методы и средства календарного и оперативного планирования производства этапа строительных работ</p> <p>Методы и средства расчета планируемой потребности в трудовых, материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ</p> <p>Требования нормативных технологических документов к трудоемкости технологических процессов, выполняемых при производстве этапа строительных работ, профессиям и квалификации привлеченных работников</p> <p>Виды и технические характеристики основных строительных материалов, изделий и конструкций, используемых при производстве этапа строительных работ</p> <p>Виды и технические характеристики основных материальных ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети (вода, электроэнергия, тепло) и поставляемых специализированными организациями (сжатые горючие и инертные газы, детонирующие материалы, комплектующие, детали и узлы строительных машин, механизмов, энергетических установок)</p> <p>Виды и технические характеристики основного строительного оборудования, инструмента, технологической оснастки, используемых при производстве этапа строительных работ</p> <p>Виды и технические характеристики основных строительных машин, механизмов, энергетических установок, транспортных средств, используемых при производстве этапа строительных работ</p>

	<p>Требования нормативных технических и технологических документов к транспортировке, хранению и содержанию материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ</p> <p>Методы и средства сметного нормирования и ценообразования в строительстве</p> <p>Требования нормативных правовых актов, нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ</p> <p>Меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды</p> <p>Требования нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических и руководящих документов к составу и оформлению исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ</p> <p>Основные специализированные программные средства, используемые для разработки и ведения организационно-технологической, исполнительной и учетной документации в строительстве</p> <p>Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)</p> <p>Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)</p> <p>Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве</p>
Другие характеристики	-

Компетенция (трудовая функция): 3. Строительный контроль производства отдельных этапов строительных работ

Трудовые действия	<p>Оперативное планирование и организация строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ</p> <p>Организация входного контроля строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ</p> <p>Контроль складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ</p> <p>Организация и проведение операционного контроля качества производства видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ</p> <p>Контроль выполненных видов скрытых строительных работ, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, контроль выполнения которых не может быть проведен</p>
-------------------	---

	<p>после выполнения других видов строительных работ при производстве этапа строительных работ</p> <p>Контроль законченных ответственных конструкций (элементов, частей) объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, устранение выявленных дефектов которых невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций (элементов, частей) и участков сетей инженерно-технического обеспечения</p> <p>Принятие оперативных мер по устранению выявленных строительным контролем недостатков и дефектов производства этапа строительных работ</p> <p>Ведение исполнительной и учетной документации строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ</p> <p>Формирование и ведение сведений, документов и материалов строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)</p>
Необходимые умения	<p>Проводить контроль соответствия строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных технических документов, проектной и рабочей документации</p> <p>Проводить контроль соответствия складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных технических документов и организационно-технологической документации</p> <p>Проводить контроль соответствия технологических процессов и результатов видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации</p> <p>Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ скрытых строительных работ требованиям нормативных технических документов и организационно-технологической документации</p> <p>Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ по сооружению ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения требованиям нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации</p> <p>Анализировать результаты строительного контроля, устанавливать причины отклонения технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации</p>

	<p>Определять состав оперативных мер по устранению выявленных отклонений производства и результатов этапа строительных работ от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации</p> <p>Оформлять исполнительную и учетную документацию строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ</p> <p>Представлять сведения, документы и материалы строительного контроля производства этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде</p> <p>Осуществлять деловую переписку по вопросам строительного контроля этапа строительных работ</p> <p>Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам строительного контроля этапа строительных работ</p>
Необходимые знания	<p>Требования нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических и руководящих документов к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора</p> <p>Положения нормативных правовых актов в области технического регулирования и стандартизации, регламентирующие виды нормативных технических и нормативных технологических документов, виды документов по стандартизации, включая своды правил, национальные стандарты, стандарты организаций и технические условия, обеспечивающие выполнение требований технических регламентов</p> <p>Методы и средства проведения строительного контроля производства этапа строительных работ</p> <p>Требования нормативных технических документов к строительным материалам, изделиям, конструкциям и оборудованию, используемым при производстве этапа строительных работ</p> <p>Требования нормативных технических документов к складированию и хранению строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ</p> <p>Требования нормативных технических документов к технологии и результатам видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ</p> <p>Схемы операционного контроля качества при производстве видов строительных работ</p> <p>Методы и средства устранения отклонений технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации</p>

	<p>Требования нормативных правовых актов, нормативных технических и руководящих документов к составу и оформлению исполнительной документации строительного контроля производства этапа строительных работ, включая акты освидетельствования скрытых работ, акты освидетельствования ответственных конструкций, акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения</p> <p>Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве</p> <p>Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)</p> <p>Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)</p> <p>Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве</p>
Другие характеристики	-

Компетенция (трудовая функция): 4. Сдача и приемка выполненных отдельных этапов строительных работ

Трудовые действия	<p>Подготовка комплекта исполнительной и прилагаемой (технической, доказательной) документации по выполненному этапу строительных работ для приемки заказчиком</p> <p>Формирование сведений, документов и материалов по выполненному этапу строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), для передачи заказчику</p> <p>Разработка, контроль выполнения и документальное оформление результатов оперативных мер по устранению выявленных в процессе сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ отступлений от требований нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических и руководящих документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства, проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства (при его наличии)</p> <p>Документальное оформление сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ</p>
Необходимые умения	<p>Оформлять и комплектовать исполнительную и прилагаемую (техническую, доказательную) документацию по выполненному этапу строительных работ</p> <p>Анализировать допущенные отступления от требований нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации, выявленные в процессе сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ, определять состав оперативных мер по их устранению</p>

	<p>Формировать сведения, документы и материалы по выполненному этапу строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде</p> <p>Оформлять акт сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ</p> <p>Осуществлять деловую переписку по вопросам сдачи и приемки законченных результатов этапа строительных работ</p> <p>Осуществлять производственную коммуникацию, организовывать и проводить технические совещания в процессе сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ</p>
Необходимые знания	<p>Требования нормативных правовых актов в области строительства и гражданско-правовых отношений к содержанию, организации и порядку проведения сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ</p> <p>Требования нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических и руководящих документов к составу и оформлению комплекта исполнительной и прилагаемой (технической, доказательной) документации для сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ</p> <p>Требования нормативных правовых актов в области строительства к основаниям и порядку принятия решения о консервации незавершенного этапа строительных работ</p> <p>Требования нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических и руководящих документов к составу и оформлению исполнительной и прилагаемой (технической, доказательной) документации при консервации незавершенного этапа строительных работ</p> <p>Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве</p> <p>Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)</p> <p>Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)</p> <p>Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве</p>
Другие характеристики	-

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Образовательный процесс осуществляется на основании учебного плана и регламентируется расписанием занятий для каждой учебной группы.

Материально-технические условия:

Данная учебная программа реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, которые подразумевают использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает теоретическую часть программы самостоятельно (удаленно) с использованием электронной информационно-образовательной среды (системы дистанционного обучения).

Коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной среды (системы), а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи информации и взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, которые обеспечивают освоение теоретической части программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся (далее - СДО).

СДО включает в себя модульную объектно-ориентированную динамическую учебную среду с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных курсов и их элементов.

Доступ обучающихся к СДО осуществляется средствами всемирной компьютерной сети Интернет в круглосуточном режиме без выходных дней. Производится авторизация слушателей. Доступ к личному кабинету слушателя – индивидуальное приглашение с ссылкой для входа в СДО отправляется сотрудником образовательной организации. Формой электронной идентификации является индивидуальное письмо-приглашение в СДО, отправленное на электронную почту обучающегося. Обучающийся переходит по ссылке из письма в СДО, вводит персональный логин (электронную почту) и пароль.

Практики: не предусмотрены.

Стажировки: не предусмотрены.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

При реализации данной программы к педагогической деятельности допускаются лица, имеющие профессиональное или высшее образование, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, имеющие профессиональное образование, обладающие соответствующей квалификацией, имеющие стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемой программе. К образовательному процессу могут быть привлечены руководители и работники профильных организаций и (или) имеющие опыт работы в сфере

организации производства видов и отдельных этапов работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, нормативных технических и руководящих документов в области строительства, а также с требованиями договоров строительного подряда, проектной и организационно-технологической документации.

ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Повышение квалификации завершается итоговой аттестацией в форме тестирования.

Для проведения итоговой аттестации используются оценочные материалы, включающие тестовые задания по всем изученным темам.

Тестовые задания представляют собой вопросы с выбором ответа, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями программы. К каждому вопросу приводятся варианты ответов, из которых один или несколько верных.

Итоговая аттестация проводится в установленном порядке аттестационными комиссиями, создаваемыми в соответствии с действующими нормативными актами.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации установленного образца - удостоверение о повышении квалификации

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным, выдается справка установленного образца об обучении или о периоде обучения.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов	
		Всего	В том числе
			Лекции
1	Модуль 1. Организация производства строительных работ.	26	26
1.1	Тема 1.1. Подготовка к производству строительных работ на объекте капитального строительства.	6	6
1.2	Тема 1.2. Материально-техническое обеспечение производства строительных работ на объекте капитального строительства.	3	3
1.3	Тема 1.3. Оперативное управление строительным производством на участке строительства.	8	8
1.4	Тема 1.4. Контроль качества производства строительных работ на объекте капитального строительства.	4	4
1.5	Тема 1.5. Подготовка результатов выполненных строительных работ на объекте капитального строительства к сдаче заказчику.	2	2
1.6	Тема 1.6. Руководство работниками на строительстве объекта капитального строительства.	3	3
2	Модуль 2. Организация строительного производства на участке строительства (объектах капитального строительства).	28	28
2.1	Тема 2.1. Подготовка строительного производства на участке строительства.	8	8
2.2	Тема 2.2. Оперативное управление строительным производством на участке строительства.	10	10
2.3	Тема 2.3. Приемка и контроль качества результатов выполненных видов и этапов строительных работ на участке строительства.	1	1
2.4	Тема 2.4. Сдача заказчику результатов строительных работ.	1	1
2.5	Тема 2.5. Внедрение системы менеджмента качества на участке строительства.	8	8
3	Модуль 3. Организация проведения работ и контроль за проведением работ по капитальному ремонту.	4	4
3.1	Тема 3.1. Организация работ по капитальному ремонту и осуществление строительного контроля в отношении работ по капитальному ремонту	4	4
4	Модуль 4. Законодательное и нормативное правовое обеспечение строительства	12	12
4.1	Тема 4.1. Требования законодательства Российской Федерации в сфере технического регулирования в строительстве.	12	12
	Итоговая аттестация (Квалификационный экзамен)	2	-
	ИТОГО	72	70

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график определяет количество учебных недель в соответствии с трудоемкостью и сроком освоения программы, а также понедельное распределение учебной нагрузки на обучающегося. Даты начала и окончания обучения устанавливаются по мере комплектации групп в течение всего календарного года.

№	Наименование тем	1 месяц				Всего
		недели месяца				
		1	2	3	4	
		кол-во часов в неделю				
1	Модуль 1. Организация производства строительных работ.	26				26
2	Модуль 2. Организация строительного производства на участке строительства (объектах капитального строительства).	14	14			28
3	Модуль 3. Организация проведения работ и контроль за проведением работ по капитальному ремонту.		4			4
4	Модуль 4. Законодательное и нормативное правовое обеспечение строительства		12			12
	Итоговая аттестация (Квалификационный экзамен)		2			2
	ИТОГО	40	32			72

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ, ТЕМ

Модуль 1. Организация производства строительных работ.

Тема 1.1. Подготовка к производству строительных работ на объекте капитального строительства.

Подготовка строительной площадки, участков производства строительных работ и рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

Тема 1.2. Материально-техническое обеспечение производства строительных работ на объекте капитального строительства.

Планирование и контроль расходования средств на материально-техническое обеспечение производства строительных работ на объекте капитального строительства.

Тема 1.3. Контроль качества производства строительных работ на объекте капитального строительства.

Операционный контроль отдельных строительных процессов и (или) производственных операций. Текущий контроль качества результатов строительных работ. Приемочный контроль законченных видов и этапов строительных работ (элементов, конструкций и частей здания (строения, сооружения), инженерных сетей).

Тема 1.4. Подготовка результатов выполненных строительных работ на объекте капитального строительства к сдаче заказчику.

Подготовка исполнительно-технической документации, подлежащей предоставлению приемочным комиссиям. Представление результатов строительных работ и исполнительно-технической документации приемочным комиссиям

Тема 1.5. Руководство работниками на строительстве объекта капитального строительства.

Определение потребности производства строительных работ на объекте капитального строительства в трудовых ресурсах. Распределение и контроль выполнения работниками производственных заданий и отдельных работ.

Модуль 2. Организация строительного производства на участке строительства (объектах капитального строительства).

Тема 2.1. Подготовка строительного производства на участке строительства.

Организация входного контроля проектной документации объектов капитального строительства. Планирование и контроль выполнения подготовки и оборудования участка строительства.

Тема 2.2. Оперативное управление строительным производством на участке строительства.

Оперативное планирование, координация, организация и проведение строительного контроля в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

Тема 2.3. Приемка и контроль качества результатов выполненных видов и этапов строительных работ на участке строительства.

Планирование и контроль выполнения работ и мероприятий строительного контроля.

Тема 2.4. Сдача заказчику результатов строительных работ.

Подготовка исполнительно-технической документации, подлежащей предоставлению приемочным комиссиям. Представление результатов строительных работ приемочным комиссиям. Подписание документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов.

Тема 2.5. Внедрение системы менеджмента качества на участке строительства.

Планирование и контроль выполнения работ и мероприятий по внедрению системы менеджмента качества строительного производства

Модуль 3. Организация проведения работ и контроль за проведением работ по капитальному ремонту.

Тема 3.1. Организация работ по капитальному ремонту и осуществление строительного контроля в отношении работ по капитальному ремонту

Проверка соответствия законченного капитального ремонта многоквартирного дома требованиям проектной и подготовленной на ее основе рабочей документации, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка, требованиям технических регламентов. Освидетельствование

скрытых работ и промежуточная приемка возведенных строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения. Проведение замеров и подсчет объемов выполненных работ. Подготовка документов для приемки законченных видов (этапов) работ

Модуль 4. Законодательное и нормативное правовое обеспечение строительства

Тема 4.1. Требования законодательства Российской Федерации в сфере технического регулирования в строительстве.

Система государственного регулирования градостроительной деятельности.

Система технического регулирования в строительстве и обеспечение безопасности строительного производства.

Стандарты и правила саморегулируемых организаций.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Для проведения итоговой аттестации используются оценочные материалы, включающие тестовые задания по всем изученным дисциплинам.

Тестовые задания представляют собой вопросы с выбором ответа, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями Программы. К каждому вопросу приводятся варианты ответов, из которых 1 или несколько вариантов ответа верных.

Итоговая аттестация проводится в установленном порядке аттестационными комиссиями, создаваемыми в соответствии с действующими нормативными актами.

Условия прохождения: 18 правильных ответов из 20 вопросов тестирования. Система дистанционного обучения в случайном порядке выбирает 20 вопросов. По результатам ответов на экзаменационные вопросы выставляются оценки по двухбалльной системе. Если обучающийся дал 18 правильных ответов из 20 вопросов выставляется «удовлетворительно» («зачет»), если дал менее 18 правильных ответов - «неудовлетворительно» («незачет»).

Критерии оценки тестового задания:

- «удовлетворительно» - выставляется в случае, если обучающийся дал 18 правильных ответов из 20 вопросов тестирования;

- «неудовлетворительно» - выставляется в случае, если обучающийся дал менее 18 правильных ответов.

Результаты квалификационных испытаний и решение комиссии заносятся в протокол. На основании протокола аттестационной комиссии выпускникам выдается документ установленного образца – удостоверение о повышении квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть Программы выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Учебно-методическое и информационное обеспечение: лекционный материал, список литературы.

Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды: система дистанционного обучения, моноблоки, высокоскоростная вычислительная сеть Интернет.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ И СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07. 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
3. Федеральный закон "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" от 30.12.2009 N 384-ФЗ.
4. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 октября 2021 года № 747н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организации строительства».
5. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 ноября 2020 № 819н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по организации капитального ремонта многоквартирного дома».
6. ГОСТ Р ИСО 9001-2008. Системы менеджмента качества. Требования. – М.: Стандартинформ, 2008. – 16 с.
7. ISO 9011:2011. Системы менеджмента качества. Руководство по аудиту систем менеджмента. – М.: Стандартинформ, 2011. – 55 с.
8. Система менеджмента качества. Руководство по применению стандарта ГОСТ Р ИСО 9001–2008 в строительных организациях. Рекомендации НОСТРОЙ 2.35.2–2011. – М.: Стандартинформ, 2011. – 155 с.
9. ISO 9001. Разработка, внедрение, сертификация, улучшение системы менеджмента качества: практ. руководство для специалистов по качеству. – М.: Форум Медиа, 2006. – 157 с.
10. Руководство по применению стандарта ИСО 9001:2000 в строительстве; пер. с англ. А. Л. Раскина. – М.: Стандарты и качество, 2001. – 160 с.
11. СП 48.13330.2011. Свод правил «Организация строительства». – М.: Стандартинформ, 2011. – 24 с
12. "Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 190-ФЗ (ред. от 30.12.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022)
13. О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства: Постановление Правительства РФ от 21.07.2010 г. № 468. О порядке

проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства.

14. О составе разделов проектной документации и требований к их содержанию: Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 г. № 87.

15. СП 48.13330.2011 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства. Актуализированная редакция».

16. СП 49.13330-2010 «СНиП 12-03-2001. Часть 1. Безопасность труда в строительстве».

17. СНиП 11-02-96 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция».

18. Болотин С. А. Организация строительного производства: учеб. пособие для студ. Высш. учеб. заведений / С. А. Болотин, А. Н. Вихров. - 2-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2008. - 208 с.

19. Владимирцев А. В., Шеханов Ю. Ф. Принцип постоянного улучшения в проектах МС ИСО семейства 9000:2000 // Методы менеджмента качества. – 2000. – № 10. – С. 24–31.

20. Дикман Л. Г. Организация строительного производства / учебник для строительных вузов / Л. Г. Дикман. - М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2009.

21. Кирнев А. Д. Организация строительного производства. Курсовое и дипломное проектирование: Учебное пособие / А. Д. Кирнев. - Ростов н/Д.: Феникс, 2006. 133

22. Лapidус В. А., Рекшинский А. Н. Диалоги консультанта с руководителем компании. Высшему руководству о всеобщем качестве (TQM) и стандартах ИСО 9000 версии 2000 года. – Н. Новгород: Приоритет, 2005. – 86 с.

23. Олейник П. П. Организация строительного производства / П. П. Олейник. - М.: АСВ, 2010.

24. Олейник П. П. Основы организации и управления в строительстве: учебник / П. П. Олейник. - М.: АСВ, 2014.

25. Основы организации, экономики и управления в строительстве: учебное пособие. - Москва: Дальспецстрой, 2012.

26. Организация и управление в строительстве. Основные понятия и термины / под ред. В.М. Васильева и др., М.; СПб.: АСВ, 1998.

27. Трушкевич А. И. Организация проектирования и строительства: учебник / А.И. Трушкевич. - Минск: Выш. шк., 2009.

28. Сборщиков С. Б. Организация строительства (краткий курс для сметчиков): учебное пособие / С. Б. Сборщиков. — Москва, 2015.

29. Смелик А. Н. Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие / А.Н. Смелик Л. В. Ковалева. - Хабаровск: Изд-во Тихоокеан. гос. ун-та, 2010.

30. Управление в строительстве: учебник / под ред. В. М. Васильева. - М.: СПб.: АСВ, 2001.

31. Ширшиков Б. Ф. Организация, планирование и управление строительством / Б.Ф. Ширшиков, М.: АСВ, 2012.